

**ГБУЗ «СУНЖЕНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»****П Р И К А З № 184**« 27 » 10 2023 г.

г. Сунжа

«Об обеспечении работы медицинской организации в период с 4 ноября 2023 года по 7 ноября 2023 года.»

В соответствии с Приказом МЗ РИ № 374 от 27 октября 2023 года, в целях обеспечения населения медицинской помощью, повышения готовности к оперативному реагированию на возможные чрезвычайные ситуации в выходные и праздничные дни в период с 18:00 3 ноября 2023 года до 08:00 7 ноября 2023 года.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Заместителю главного врача по медицинской части Балаевой М.Х., обеспечить работу стационаров и травматологического пункта в соответствии с установленными графиками дежурств, контроль за организацией работы ответственных дежурных сотрудников.
2. И.о. зав. поликлиникой Тумгоевой М. И. обеспечить;
 - дежурство кабинетов неотложной медицинской помощи с 10:00 до 22:00, работу организовать в 2 смены;
 - лабораторий, осуществляющих диагностику новой коронавирусной инфекции COVID-19, методом ПЦР;
3. Провизору Вышегуровой М.А. обеспечить необходимый резерв лекарственных

препаратов, медицинских изделий, кислорода для оказания медицинской помощи.

4. Главной медсестре Аушевой Е.А. обеспечить необходимый резерв расходных материалов для оказания медицинской помощи.
5. Медсестре каб.переливания крови Берсановой А. обеспечить запас донорской крови и ее компонентов в праздничные и выходные дни.
6. Заведующим структурными подразделениями обеспечить ежедневный контроль за работой отделений и осуществлять обходы.
7. Ответственным дежурным администраторам:
 - проводить обход по отделениям и территории больницы, проконтролировать выход на работу сотрудников согласно графику дежурств, о всех чрезвычайных ситуациях сообщить главному врачу;
 - не допускать необоснованных отказов в оказании гражданам скорой и неотложной медицинской помощи, проконтролировать своевременность госпитализации пациентов для уточнения диагноза и лечения и оказание им безотлагательной медицинской помощи, при необходимости перевода пациентов в другие МО сообщать заместителю главного врача по медицинской части.
8. Заместителю главного врача по безопасности Цечоеву А.А. – обеспечить:
 - антитеррористическую защищенность, и провести инструктаж по усилению бдительности и пропускного режима во всех структурных подразделениях СЦРБ;
 - максимальное сокращение количества действующих въездов на территорию и входов в помещения и корпуса, обеспечение их охраны, опечатывание и контроль за нефункционирующими, обратив особое внимание на окна подвальных помещений;
 - соблюдение лечебно-охранительного режима медицинских организаций-исключение нахождения на территориях посторонних и неизвестных транспортных средств, посторонних лиц в

неустановленное время, проведение на территории и в помещениях несанкционированных фото- и видеосъемок;

- готовность объектовых формирований к действиям в условиях внештатных ситуаций.

9. Сайнароеву Р.Р.- провести:

- комплексные профилактические мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности на объектах с круглосуточным пребыванием больных и массового скопления людей, в выходные и праздничные дни;

- контроль обеспеченности подразделений средствами пожаротушения, их укомплектованности и работоспособности, наличия и достоверности схем экстренной эвакуации, состояния и доступности аварийных выходов и путей эвакуации при пожаре;

- инструктаж по противопожарной безопасности с ответственными лицами всех подразделений СЦРБ и разъяснительную беседу с пациентами.

10. Заместителю главного врача по АХЧ Даутгирееву А.Б., завхозу Нальгиевой М. обеспечить: соблюдение санитарно-гигиенических норм на территориях организаций, своевременную уборку территорий, вывоз мусора, контроль состояния и доступности подъездных путей к отдельным объектам организаций.

11. Специалисту IT-отдела Оздоеву И.М. разместить на официальном сайте информацию о режиме работы ГБУЗ «СЦРБ» в праздничные и выходные дни.

12. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Балаеву М.Х.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Исполнитель: Балаева М.Х.



Ф.Я. Кокурхаева



ГРАФИК
Дежурств Сунженской ЦРБ в праздничные, выходные дни с 4 ноября
2023 года по 7 ноября 2023 года.

№	Дата	Время	
1	04.11. 2023г	10:00-16:00	Султыгов З.Р. – врач 8 789 727 20 59 Оздоева А. – медсестра
		15:00-22:00	Темербиев М.С. - врач 8 928 793 70 77 Тумгоева Л.- медсестра
2	05.11. 2023г	10:00-15:00	Евлоева М.Б.- врач 8 928 091 91 74 Балаева М. - медсестра
		15:00-22:00	Шовхалова А.Б. – врач 8 918 815 88 35 Мадаева А. – медсестра
3	06.11. 2023г	10:00-15:00	Тимурзиева З.М. - врач 8 928 471 72 37 Аздамирова Э. -медсестра
		15:00-22:00	Хадзиева Ф. – врач 8 928 729 74 19 Дзангиева М.- медсестра

Дежурные администраторы

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Телефон
1	Кокурхаева Ф.Я.	4,5,6	8 928 793 38 19
2	Шевцова С.В.	4	8 928 790 87 40
3	Балаева М.Х.	5	8 928 743 29 79
4	Мякиев А.Б.	6	8 927 321 16 56

ПЦР лаборатория

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Телефон
1	Итазова Т.	04.11.2023	
2	Абкарова Э.	06.11.2023	